……………………………

(miejscowość, data)

Składnica Dokumentów Novis- Trade

Ul. Szajnochy 9A, 85-738 Bydgoszcz

Zgłoszenie

Nazwa zakładu pracy: ……………………………………………………………………………………………....

Okres zatrudnienia: ………………………………………………………………………………………………….

Potrzebne dokumenty ( św. Pracy, zaświadczenie o zatrudnieniu, zarobki, inne): ……………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nazwisko i Imię ( wszystkie posiadane wcześniej nazwiska): ………………………..………………………………………..….…. …………………………………………………………………………….…………………………………………………………………….……

Data urodzenia: ………………………………………………………………………………………………………….

Adres korespondencyjny: …………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………………………….

Telefon kontaktowy: …………………………………………………………………………………………………..

Przyjmuję do wiadomości, że zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Ochronie Danych Osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 929 ze zmianami):

- moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji usług przedmiotowego wniosku i nie będą udostępniane innym odbiorcom,

- posiadam prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania, a podanie danych osobowych jest dobrowolne.

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby realizacji wniosku (zgodnie z ustawą o Ochronie Danych Osobowych - (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) oraz że zapoznałem się z klauzulą informacyjną poniżej.

 …………….…………………..

  **podpis**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.** **Składnica Dokumentów Novis- Trade sp. z o.o. informuje, że:**

1. Administratorem danych osobowych jest: **Składnica Dokumentów Novis- Trade sp. z o.o.**  z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Szajnochy 9A
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Pana/Pani wniosku lub zapytania.
3. Dane nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe mogą zostać przekazane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej na podstawie prawnie wiążącego i egzekwowalnego instrumentu między organami lub podmiotami publicznymi.
5. Dane osobowe będą przechowywane wyłącznie:
6. przez okres niezbędny do realizacji celów, do których dane osobowe zostały zebrane
lub do których są przetwarzane;
7. w zakresie niezbędnym do zapewnienia zgodności z obowiązującym wymogiem prawnym;
8. w zakresie w jakim jest to wskazane w świetle obowiązujących przepisów o archiwizacji.
9. Osoba, której dane dotyczą posiada prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia.
10. Osoba, której dane dotyczą ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna,
iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r
11. Podanie danych jest niezbędne do realizacji zapytania lub przeprowadzenia kwerendy archiwalnej. Niepodanie danych powoduje pozostawienie sprawy bez rozpoznania.
12. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.